



COMUNE DI BATTIFOLLO

Provincia di Cuneo



Via Maestra , 38
12070 Battifollo (CN)

Tel. 0174 78 33 18
Fax 0174 78 37 07

Email: battifollo@ruparpiemonte.it

PEC: battifollo@cert.ruparpiemonte.it

P.IVA: 00541410049

BANDO DI GARA PER ASTA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE DEL COMPLESSO DENOMINATO “CAMPEGGIO ED AREA ATTREZZATA PER CAMPER” SITO IN LOCALITÀ PIAN DEL MONDO NEL COMUNE DI BATTIFOLLO distinto in catasto al NCEU al Foglio 13 particella 502 sub 1

TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE	Ore 12:00 del giorno 28 luglio 2025
DATA DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE	Ore 9:30 del giorno 31 luglio 2025 – presso la sede municipale di Battifollo via Maestra n. 38

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 12.06.2025, alla Determinazione n. 16 del 25.06.2025 del Responsabile dell'Ufficio Tecnico e ai sensi degli artt. 63 e seguenti del R.D. n. 827/1924 - Regolamento per l'amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende procedere all'affidamento in locazione della struttura denominata “Campeggio ed area attrezzata per camper” sita in Battifollo in loc. Pian del Mondo, meglio censita al Fg. 13 particella 502 sub 1 e caratterizzata da:

1. un fabbricato avente le caratteristiche tecniche ed igienico-sanitarie e le dotazioni previste per la destinazione ad abitazione del gestore (al piano superiore) da arredare ed a locale di deposito (denominato “locale di fortuna” al pian terreno);
2. due fabbricati destinati a bungalow già arredati e funzionanti;
3. un'area attrezzata per camper;
4. un blocco destinato a servizi igienici, docce, lavandini , lavatoi e lavapiiedi

5. pertinenze (marciapiedi e percorsi pedonali, recinzione, aree verdi) e impianti vari a servizio dei fabbricati suddetti (impianto elettrico, idro-termo-sanitario, collegamenti alla rete idrica, elettrica, telefonica e gas) il tutto di proprietà del Comune;

Tramite asta pubblica secondo la procedura di cui all'art.73, lett. c), del regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 36/2023, e cioè con il criterio dell'economicamente più vantaggioso per l'amministrazione, da confrontarsi col prezzo base indicato nell'Avviso d'asta.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Comune di Battifollo – Via Maestra n. 38 - 12070 Battifollo (Cuneo) Tel. 0174 783318

2. Documentazione relativa alla gara:

Il bando di gara e la documentazione completa, sono pubblicati all'Albo pretorio online del Comune per 30 giorni dalla data presente e sul sito internet dell'Ente: www.comune.battifollo.cn.it in home page.

OGGETTO DEL BANDO

3. Descrizione:

Il bando ha per oggetto la locazione dell'unità immobiliare, compresi gli annessi terreni, catastalmente censita al NCEU al Foglio 13 particella 502 sub 1 e comprensiva di:

1. un fabbricato avente le caratteristiche tecniche ed igienico-sanitarie e le dotazioni previste per la destinazione ad abitazione del gestore (al piano superiore) da arredare ed a locale di deposito (denominato "locale di fortuna" al pian terreno);
2. due fabbricati destinati a bungalow già arredati e funzionanti;
3. un'area attrezzata per camper;
4. un blocco destinato a servizi igienici, docce, lavandini, lavatoi e lavapiedi
5. pertinenze (marciapiedi e percorsi pedonali, recinzione, aree verdi) e impianti vari a servizio dei fabbricati suddetti (impianto elettrico, idro-termo-sanitario, collegamenti alla rete idrica, elettrica, telefonica e gas) il tutto di proprietà del Comune;

I locali sono consegnati al conduttore in condizione di piena servibilità e completi degli impianti principali conformi alla normativa vigente (acqua, luce, riscaldamento), nonché degli impianti igienico – sanitari.

AREE DI PERTINENZA ED AREE POSTE NELLE ADIACENZE:

Tutti i dati tecnici sono contenuti nella documentazione di cui all'allegato G al presente Bando e le informazioni riguardanti la struttura e le modalità di gestione sono contenute nel Capitolato allegato H al presente Bando.

Il complesso del campeggio è concesso in locazione a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta. Si precisa che sono di proprietà comunale, oltre i muri, i serramenti, i sanitari, gli impianti, l'intero arredamento e attrezzature. Per l'elenco delle attrezzature si rimanda al documento allegato al presente avviso.

Per l'esercizio dell'attività dovrà essere presentata apposita SCIA per tutta la durata del contratto.

La locazione è subordinata al rispetto delle condizioni previste nello schema di contratto.

Per la descrizione della struttura e degli arredi presenti si rimanda alla documentazione tecnica allegata sub G al presente Bando.

4. Importo posto a base di gara:

Il Comune intende sostenere e promuovere il campeggio, concedendo il godimento di canoni ridotti e fissi per i primi tre anni di attività, per poi pervenire al versamento del canone annuale stimato a regime per la struttura oggetto del presente bando.

Nello specifico gli importi dei canoni annui di locazione posti a base di gara e soggetti ad offerta migliorativa in sede di gara sono i seguenti:

-€ 2.400,00 (duemilaquattrocento//00 euro) annui al netto dell'IVA per i primi tre anni di attività;

- € 3.708,00 (tremilasettecentootto//00 euro) annui al netto dell'IVA, cui aggiungere la rivalutazione ISTAT, per il quarto, il quinto e il sesto anno di attività;

L'importo del canone per la durata del contratto (6 annualità) posto a base di gara è di € 18.324,00 al netto dell'iva.

Sono ammesse esclusivamente offerte migliorative (al rialzo) su detti canoni annuali.

Il suddetto canone di locazione – che decorrerà dalla data di consegna dei locali al conduttore - sarà annualmente aggiornato sulla base dell'indice ISTAT, a partire dal quarto anno in base alle indicazioni dello schema di contratto.

Si precisa che il canone della locazione così come determinato non comprende le utenze (energia elettrica, acqua, gas, riscaldamento ecc.) che dovranno essere volturate a nome del conduttore prima dell'inizio dell'attività.

5. Durata del Contratto:

La locazione avrà la durata di anni 6 (sei), prorogabili per ulteriori sei anni ai sensi della legge n. 392/1978 s.m.i., decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto. L'eventuale proroga della posizione, esclusa ogni forma di rinnovo tacito della gestione, potrà essere concessa su istanza di parte e previa adozione di apposito atto che ne determinerà le condizioni. L'immobile sarà assegnato nello stato d'uso e di manutenzione in cui si trova.

6. Obbligo di sopralluogo:

È fatto obbligo, ai soggetti interessati, di effettuare un sopralluogo dei locali oggetto del presente affidamento con le modalità di cui al punto 13 del presente bando.

7. Modalità e termini di presentazione dell'offerta:

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno far pervenire il plico indirizzato al Comune di Battifollo, Via Maestra n. 38 - 12070 Battifollo (Cuneo) , tramite servizio postale, consegna a mano ovvero mediante agenzia di recapito, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.07.2025 a pena l'esclusione.** Il plico contenente la documentazione dovrà essere sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e contrassegnato dall'indicazione del mittente e dalla seguente dicitura:

"BANDO PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEL CAMPEGGIO ED AREA ATTREZZATA PER CAMPER SITO IN BATTIFOLLO".

Nel plico dovranno essere contenute tre buste sigillate, controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura:

- busta n° 1 "Documentazione Amministrativa";
- busta n° 2 "Offerta Tecnica";
- busta n° 3 "Offerta Economica".

Nella busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. Domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando alla lettera A), sottoscritta dal rappresentante legale o soggetto richiedente, con allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- b. Dichiarazione possesso requisiti per altri soggetti (allegato A2)
- c. Attestato di sopralluogo, secondo il modello di cui all'allegato D;

Nella busta n° 2 "OFFERTA TECNICA" allegato B) dovrà essere contenuta una proposta progettuale, contenente le proposte migliorative relative ad arredi e attrezzatura, la proposta in merito alla gestione, dovrà essere riportata l'esperienza e professionalità possedute, che saranno valutate secondo i criteri indicati al paragrafo "criterio di aggiudicazione", allegando anche il curriculum ed gli attestati attinenti l'attività oggetto del presente bando.

Nella busta n° 3 "OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il modulo offerta redatto secondo lo schema allegato al presente bando alla lettera C), contenente dichiarazione con la percentuale di rialzo offerta, rispetto al canone posto a base di gara. Detta percentuale dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza sarà preso in considerazione l'offerta più conveniente per l'Amministrazione. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal rappresentante legale, con allegato un documento di identità valido.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo a base di gara, **pena l'esclusione dal procedimento.**

L'offerta nel suo complesso (tecnica ed economica) avrà una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

8. Tipo di procedura:

gara mediante asta pubblica di cui al Regio Decreto n. 827 del 23/05/1924, rispettando i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Le disposizioni del codice dei contratti, non si applicano alla presente procedura ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, tranne quelle espressamente e convenzionalmente richiamate nel presente atto.

9. Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante attribuzione di punteggio complessivo dalla somma dei punti assegnati all'offerta economica e a quella tecnica, da determinarsi sulla base dei seguenti parametri:

Offerta economica (max punti 30 su 100):

L'offerta dovrà essere fatta utilizzando l'allegato C) Offerta economica e dovrà riportare il rialzo offerto in aumento, rispetto ai canoni annui posti a base di gara per ogni anno di attività; la percentuale di rialzo indicato, pertanto, verrà applicata su ogni base d'asta prevista per i diversi periodi di attività.

Alla migliore offerta complessiva saranno assegnati 30 punti, derivante dall'applicazione della seguente formula:

$X = (Z * 30) / W$ dove:

X = punteggio attribuito al rialzo offerto

W = percentuale di rialzo offerta più alto

Z = percentuale di rialzo offerta dal partecipante Z

Non sono ammesse offerte in diminuzione sul canone annuo a base d'asta. Non sono ammesse offerte per persone da nominare.

All'aggiudicazione si potrà procedere anche in presenza di una sola offerta purché la stessa sia ritenuta idonea e conforme agli obiettivi dell'Amministrazione comunale ed agli atti di gara.

L'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e di revocare la gara in qualsiasi fase qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e conforme agli obiettivi dell'Amministrazione stessa ed agli atti di gara, fermo restando che la presente gara si conclude con l'aggiudicazione e che il vincolo negoziale sorge con la stipula del contratto.

Offerta tecnica (max punti 70 su 100):

A ciascuna offerta tecnica verrà attribuito un punteggio in considerazione della qualità e quantità della proposta e dell'esperienza professionale acquisita. Si procederà con l'aggiudicazione in base alle seguenti caratteristiche:

a) Proposte migliorative arredi e attrezzatura

punti 35

I fabbricati oggetto di locazione sono comprensivi di arredi ed attrezzature.

Il concorrente può proporre ulteriori arredi da installare nella struttura o nelle aree esterne di pertinenza della stessa il cui costo dovrà essere interamente a suo carico. A tal fine, allegherà una descrizione chiara e specifica della miglioria proposta, completa di immagini e schede tecniche, allegando obbligatoriamente i preventivi di spesa dai quali emerga chiaramente il valore della miglioria. Dovrà altresì indicare i tempi di realizzazione della miglioria proposta (entro il primo anno, secondo anno, ecc).

Il punteggio verrà attribuito tenendo conto della tipologia degli stessi, della loro funzionalità e del relativo valore. Si precisa che le migliorie dovranno essere concordate con il comune di Battifollo per iscritto prima della loro realizzazione.

Le migliorie, a fine contratto, rimarranno di proprietà del comune locatore.

Non saranno considerate migliorie l'acquisto di nuovo pentolame, stoviglie, piatti, posate e piccoli elettrodomestici da cucina e bar, che sono indispensabili ai fini della gestione dei locali e gli arredi non coerenti con la tipologia e caratteristica dei locali.

b) Proposta progettuale di gestione

fino a punti 30

a) Modalità di gestione dell'attività legata al campeggio, che deve prevedere una sinergia con le attività turistiche, culturali e di promozione presenti sul territorio *max punti 5*

b) Modalità di promozione del campeggio e dell'intero territorio del Comune di Battifollo, anche all'estero. *max punti 5*

c) Interventi di manutenzione. Descrizione degli interventi manutentivi (ad es. sfalcio aree e pertinenze) indicando la temporalità prevista per gli interventi *max punti 10*

d) periodo di apertura offerto *max punti 10*

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$X = (Z * 10) / W$$

Dove

Z = n. giorni di apertura offerti dal partecipante

W = max giorni offerti

c) Esperienza e professionalità

fino a punti 5

titolarità e/o gestione di una struttura ricettiva analoga o simile ovvero esperienza e professionalità acquisite, anche come dipendente, in precedenti esperienze lavorative analoghe o similari. Dovranno essere forniti i curricula, dai quali si evinca l'esperienza maturata ed ogni altro elemento, che possa permettere una valutazione completa (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: conoscenza delle lingue, corsi formativi in ambito turistico, ecc.)

Per ciascuna proposta la Commissione attribuirà per i parametri qualitativi un punteggio proporzionato al grado di soddisfazione, determinato dai seguenti parametri:

- ✓ Valore dei contenuti;
- ✓ Completezza e coerenza degli argomenti descritti rispetto alle richieste del bando di gara;
- ✓ Valore innovativo/funzionale delle proposte;

A tale scopo ogni componente della Commissione utilizzerà per la valutazione i seguenti coefficienti:

- | | |
|---------------------------|------|
| ✓ CONTENUTO INSUFFICIENTE | 0,10 |
| ✓ CONTENUTO SUFFICIENTE | 0,30 |
| ✓ CONTENUTO DISCRETO | 0,50 |

✓ CONTENUTO BUONO	0,80
✓ CONTENUTO OTTIMO	1,00

In generale la scarsa chiarezza espositiva delle proposte o la loro estrema sinteticità non darà luogo a richiesta di chiarimenti ma porterà alla conseguenza di un basso punteggio nella valutazione.

Per ciascun singolo criterio è effettuata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, individuando il relativo coefficiente unico, definito con due cifre decimali per arrotondamento (per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5).

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti unici, procederà al calcolo del punteggio per ogni singolo criterio di valutazione, costituito dal prodotto del relativo coefficiente unico per il peso previsto e definito con due cifre decimali per arrotondamento (per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5).

Gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con i criteri di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento.

Metodo per il calcolo del punteggio tecnico

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo - compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula: dove:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

Pi= punteggio del concorrente i-esimo

C xi= coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

Px= punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione

In ogni caso verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali per arrotondamento (per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5).

Formazione Della Graduatoria

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (PC) risultante dalla combinazione prezzo-qualità, secondo la seguente formula:

Punteggio Complessivo = PE + PT

Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice viene pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può eventualmente riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

10. Data e luogo apertura delle offerte:

La prima seduta pubblica si terrà in data 31.07.2025 alle ore 9:30 presso la sede municipale in Via Maestra n. 38 - innanzi la commissione appositamente nominata.

Il presidente della commissione procederà, in tale seduta, a verificare la correttezza formale dei plichi nonché all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta n. 1 ed all'ammissione dei concorrenti alle fasi successive; sempre nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta "B" contenente l'offerta tecnica per verificare la presenza della documentazione e relative proposte.

In una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame dettagliato della documentazione contenuta nella busta n. 2 "Offerta tecnica" ed all'attribuzione dei punteggi con le modalità previste dal bando. Tali sedute potranno svolgersi anche di seguito alla prima seduta compatibilmente con gli orari di servizio.

Successivamente, in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta n. 3 "Offerta economica". La data della seduta verrà formalmente comunicata.

Ad operazione ultimata, la commissione procederà:

- a) Alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica;
- b) All'apertura della busta "Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'attribuzione dei relativi punteggi;
- c) A formare la graduatoria dei concorrenti;
- d) A proporre l'aggiudicazione della gara al concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio.

La gara avrà inizio nel giorno e nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente. In caso di parità di punteggio complessivo tra le offerte si procederà ad aggiudicare la gara all'offerente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta economica.

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

La commissione di gara si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, salvo che questa non sia ritenuta congrua.

Non saranno ammesse:

- a) Le offerte in diminuzione sul canone annuo a base d'asta;
- b) Le offerte condizionate o parziali;
- c) Le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

11. Soggetti ammessi alla gara:

Possono partecipare alla gara i soggetti (sia persone fisiche che persone giuridiche) in forma individuale, nonché consorzi e raggruppamenti come individuati dall'art.65 del D.Lgs 36/2023 in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023 e di qualsiasi ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 2) iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (per i soggetti che non risultano iscritti alla CCIAA alla data di presentazione dell'offerta o non risultino iscritti per la specifica attività oggetto del presente bando, l'iscrizione dovrà obbligatoriamente intervenire entro il termine di 30 giorni decorrente dalla data di aggiudicazione del bando);
- 3) possesso, da parte della persona fisica, dei titolari di impresa individuale e dell'eventuale persona preposta, o dei legali rappresentanti e eventuali preposti delle società o associazioni, dei requisiti morali previsti per l'esercizio delle attività dalla normativa vigente (artt. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i, ivi compreso il caso in cui la sentenza di condanna sia stata emessa ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale e artt. 11, 92 e 131 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 773/31), nonché possesso dei requisiti professionali previsti dal medesimo art. 71 da parte del titolare ovvero, in caso di società, dal legale rappresentante o da altra persona specificatamente preposta all'attività commerciale.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari, detti requisiti dovranno essere posseduti almeno dal mandatario; nel caso di consorzi stabili, detti requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dall'impresa che effettuerà la gestione del locale.

La partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi, è regolata dall'art. 68 del D.Lgs. 36/2023 e nel rispetto delle relative prescrizioni di cui al presente Bando di Gara. Nel caso la domanda sia presentata da gruppi di persone fisiche non ancora costituiti in forma societaria, è necessario fornire una dichiarazione di provvedervi entro 30 giorni dall'aggiudicazione del bando.

- 4) assenza di contenziosi, di qualsiasi tipo a natura con il comune;
- 5) regolarità nel pagamento dei tributi comunali alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Bando;
- 6) per i soli titolari di precedenti rapporti di locazione di strutture adibite ad analoga attività: non aver subito procedimenti di sfratto per morosità negli ultimi sette anni dalla data del presente Avviso.

12. Garanzie:

L'affittuario dovrà produrre, prima della stipula del contratto, ovvero dell'inizio dell'attività, se questa avvenga in pendenza di stipula, le polizze assicurative e la garanzia mediante fidejussione assicurativa o bancaria, come previsto dall'art. 4 del capitolato.

13. Obbligo di sopralluogo dei locali:

La presa visione dello stato dei luoghi e delle strutture può essere effettuata, previo appuntamento con l'ufficio tecnico comunale competente, dai seguenti soggetti:

- a) Titolare dell'impresa individuale;
- b) Persona munita di potere di rappresentanza in caso di società o consorzio;
- c) Dipendente appositamente incaricato dall'impresa, con delega scritta, su carta intestata.

I partecipanti alla gara dovranno inserire nella busta n. 1 la dichiarazione controfirmata da un incaricato del Comune, redatta secondo il modello di cui all'allegato D del presente Bando.

ALTRE INFORMAZIONI

14. Avvertenze ed esclusioni:

- a) Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute prive di taluna delle sottoscrizioni richieste;
- b) Non saranno prese in considerazione le offerte che siano inferiori al canone proposto a base della gara;
- c) Le offerte condizionate sono nulle;
- d) Non sarà preso in considerazione il plico che risulti pervenuto sprovvisto di sigillatura, di indicazione dell'oggetto e del mittente, entrambe sui lembi di chiusura;
- e) Trascorso il termine di presentazione fissato, non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- f) Non sono ammesse offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del canone offerto, o che contengano condizioni, precondizioni e/o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

Non darà luogo all'esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul bollo. In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.L. 36/2023, richiamato qui per analogia.

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata oltre il termine previsto dal presente Bando di Gara, anche se sostitutiva rispetto ad altre precedenti e non sarà consentita in sede di apertura delle buste la presentazione di alcuna offerta.

A seguito dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto a stipulare apposito contratto, nel rispetto dei termini di cui all'art. 18, del D. Lgs. n° 36/2023 richiamato per analogia.

Il rifiuto di stipulare il contratto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione della locazione; al verificarsi di tale ipotesi, la locazione stessa sarà aggiudicata al soggetto che ha presentato l'offerta successivamente migliore.

La stipulazione del contratto è subordinata all'acquisizione, da parte del competente Ufficio comunale della relativa documentazione. Tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto di locazione verrà sottoscritto al momento della consegna delle chiavi dell'immobile. Entro il termine di 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto di locazione, l'aggiudicatario dovrà presentare allo SUAP del GAL Mongioie di Mombasiglio la SCIA per l'apertura dell'attività, ai sensi della vigente normativa in materia. Il mancato conseguimento del titolo determina la decadenza dall'aggiudicazione della presente gara.

L'esercizio dell'attività all'interno delle aree in locazione dovrà avvenire nel rispetto delle norme, prescrizioni ed autorizzazioni in materia igienico – sanitaria, in materia di edilizia ed urbanistica nonché delle norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi e delle disposizioni sulla sorvegliabilità e di inquinamento acustico.

15. Precisazioni:

- a) Ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 è facoltà dell'amministrazione procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara. In ogni caso si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal soggetto che risulterà aggiudicatario della gara;
- b) L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di interrompere la procedura di individuazione dell'affidatario del servizio in qualsiasi momento, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa anche di tipo risarcitorio nei confronti dell'amministrazione stessa;
- c) Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, per quanto applicabili;
- d) Non è ammesso il ricorso alla sublocazione per tutte le attività oggetto del contratto;
- e) Le spese di stipula e di registrazione del contratto di locazione sono interamente a carico del locatario.

Si precisa che la partecipazione alla gara comporta l'incondizionata accettazione da parte dei concorrenti delle prescrizioni, clausole ed oneri elencati nello schema di contratto di locazione allegato al presente avviso.

16. Pubblicazione del presente bando:

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Battifollo per 30 giorni.

Il presente bando e tutta la documentazione inerente l'immobile oggetto di locazione sono in visione e a disposizione sul sito web del comune Battifollo www.comune.battifollo.cn.it e possono essere, altresì, ritirati dietro versamento delle spese di copia, presso l'ufficio segreteria del Comune di Battifollo in Via Maestra n. 38 nei giorni ed orari apertura al pubblico degli uffici comunali (lunedì, giovedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 11.30, mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda al R.D. n. 827 del 23 maggio 1924, al D.Lgs. 36/2023, nonché al Codice Civile, alle Leggi ed ai Regolamenti vigenti in materia.

17. Trattamento dati personali:

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 20 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Al presente avviso viene allegata apposita informativa in materia di trattamento dati.

18. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Balbo Giovanni, e-Mail battifollo@ruparpiemonte.it , tel 0174 783318

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Balbo Giovanni
f.to digitalmente

Allegati:

A - Domanda di partecipazione e dichiarazione (per persone fisiche e per persone giuridiche);

A2 - Dichiarazione altri soggetti;

B – Offerta tecnica;

C - Offerta economica

D - Dichiarazione di sopralluogo;

E - Schema contratto di locazione;

F - Informativa Privacy;

G – Documentazione tecnica struttura;

H - Capitolato.

I Protocollo di Legalità