 **COMUNE DI BATTIFOLLO**

**Provincia di Cuneo**

Via Maestra , 38 Email:battifollo@ruparpiemonte.it

12070 Battifollo (CN) PEC:battifollo@cert.ruparpiemonte.it

Tel. 0174 78 33 18

Fax 0174 78 37 07 P.IVA: 00541410049

Allegato B) Offerta tecnica

Oggetto: Bando per la concessione in locazione del complesso denominato **“CAMPEGGIO ED AREA ATTREZZATA CAMPER ” SITO IN LOCALITÀ PIAN DEL MONDO NEL COMUNE DI BATTIFOLLO.**

Il sottoscritto nato a il codice fiscale residente in provincia di via/piazza civico in qualità di della ditta con sede in provincia di via/piazza civico

codice fiscale partita IVA iscritta alla Camera di Commercio di al numero

email PEC telefono

al fine di concorrere all’assegnazione del contratto di locazione relativo alla gestione del complesso denominato

“CAMPEGGIO ED AREA ATTREZZATA CAMPER ” SITO IN LOCALITÀ PIAN DEL MONDO NEL COMUNE DI

BATTIFOLLO.

**PRESENTA**

La seguente offerta tecnica:

1. **Proposte migliorative arredi e attrezzatura** (esclusi nuovo pentolame, stoviglie, piatti, posate e piccoli elettrodomestici da cucina e bar e arredi non coerenti con la tipologia e caratteristica dei locali)
   1. Miglioria proposta: Termine di realizzazione (spuntare un’opzione tra le seguenti):
      * entro il 1° anno di gestione
      * entro il 2° anno di gestione
      * entro il 3° anno di gestione
      * oltre

Allegati obbligatori (spuntare per conferma inserimento allegati richiesti nella documentazione):

* + - scheda tecniche con immagini
    - preventivo di spesa
  1. Miglioria proposta: Termine di realizzazione (spuntare un’opzione tra le seguenti):
     + entro il 1° anno di gestione
     + entro il 2° anno di gestione
     + entro il 3° anno di gestione
     + oltre

Allegati obbligatori (spuntare per conferma inserimento allegati richiesti nella documentazione):

* + - scheda tecniche con immagini
    - preventivo di spesa
  1. Miglioria proposta: Termine di realizzazione (spuntare un’opzione tra le seguenti):
     + entro il 1° anno di gestione
     + entro il 2° anno di gestione
     + entro il 3° anno di gestione
     + oltre

Allegati obbligatori (spuntare per conferma inserimento allegati richiesti nella documentazione):

* + - scheda tecniche con immagini
    - preventivo di spesa
  1. Miglioria proposta: Termine di realizzazione (spuntare un’opzione tra le seguenti):
     + entro il 1° anno di gestione
     + entro il 2° anno di gestione
     + entro il 3° anno di gestione
     + oltre

Allegati obbligatori (spuntare per conferma inserimento allegati richiesti nella documentazione):

* + - scheda tecniche con immagini
    - preventivo di spesa
  1. Miglioria proposta: Termine di realizzazione (spuntare un’opzione tra le seguenti):
     + entro il 1° anno di gestione
     + entro il 2° anno di gestione
     + entro il 3° anno di gestione
     + oltre

Allegati obbligatori (spuntare per conferma inserimento allegati richiesti nella documentazione):

* + - scheda tecniche con immagini
    - preventivo di spesa

1. **Proposta progettuale di gestione:** indicare le modalità di gestione dell’attività legata al campeggio che deve prevedere una sinergia con le attività turistiche, culturali e di promozione presenti sul territorio; le modalità di promozione del campeggio e dell’intero territorio del Comune di Battifollo, anche all’estero; gli interventi di manutenzione con descrizione degli interventi manutentivi (ad es. sfalcio piazzole e pertinenze) indicando la temporalità prevista per gli interventi; il periodo di apertura offerto (con specificazione del periodo di chiusura) considerando che il minimo stabilito è di 240 giorni/anno.

a)



b)







c)



d)



1. **Esperienza e professionalità** titolarità e/o gestione di una struttura ricettiva analoga o similare ovvero esperienza e professionalità acquisite, anche come dipendente, in precedenti esperienze lavorative analoghe o similari. Dovranno essere forniti i curriculum dai quali si evince l’esperienza maturata ed ogni altro elemento che possa permettere una valutazione completa (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: conoscenza delle lingue, corsi formativi in ambito turistico, ecc.)







L’offerta tecnica sopra esposta avrà una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Luogo e data

Firma per esteso

**La presente dichiarazione deve essere sempre corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi dell’art. 38 del DPR n. 445/2000.**