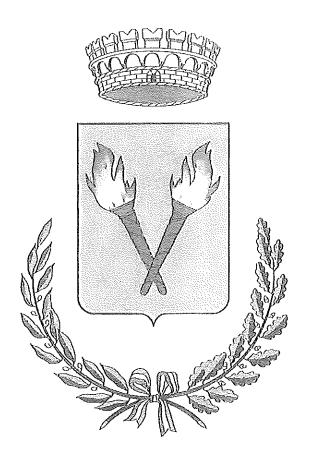
COMUNE DI BATTIFOLLO

PROVINCIA DI CUNEO



ALLEGATO C

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli
 enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo
 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempienti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

Siscom S.P.A. Pag. 2 di 30

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni :

popolazione	olazione 2019		2021	2022	2023	
Residenti al 31/12	219	207	210	223	215	

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco - ODASSO Giovanni Secondo

Assessori:

ODASSO Sergio - RUFFINO Amalia

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente ODASSO Giovanni Secondo - Sindaco

Consiglieri:

Odasso Sergio, Ruffino Amalia, Tiozzo Mauro (dimissionario ad agosto 2020), Uberti Bruno, Barberis Ivano, Canavese Lorenzo, Scirelli Andrea, Barberis Laura, Giamello Silvano, Barberis Emilio, Odello Franco

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario in Convenzione fino a marzo 2022 e poi a scavalco

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2 (di cui una attribuita al segretario comunale)

Numero totale personale dipendente : 1 dipendente a tempo pieno ed indeterminato, 1 dipendente a tempo parziale ed Indeterminato , 1 dipendente in Convenzione (10 ore settimanali)

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

l'Ente, nel periodo considerato ha sempre operato in regime di ordinaria amministrazione.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

l'Ente, nel periodo considerato, non ha mai dichiarato il dissesto o predissesto finanziario.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

L'organizzazione del Comune è suddivisa in due settori: amministrativo-finanziario e tecnico.

Tutti i settori operano in condizioni di difficoltà stante la carenza di personale (una persona nel settore amministrativo -finanziario e una persona dieci ore settimanali nel settore tecnico).

Negli ultimi anni , oltre alla gestione ordinaria degli uffici e dei servizi, numerose incombenze si sono aggiunte senza poter ricorrere a nuove assunzioni . Questo rischia di paralizzare l'attività dell'ente in certi periodi , nell'approssimarsi delle scadenze poiché il numero esiguo dei dipendenti non può garantire tutti gli adempimenti imposti.

A causa dell'emergenza causata dalla pandemia da Covid 19, i servizi si sono svolti regolarmente fino alla fine di febbraio 2020 e dal mese di marzo 2020 sono stati garantiti in presenza solo i servizi essenziali come lo stato civile per le dichiarazioni di nascita e di morte. La generalità di servizi è stata garantita comunque dal personale che lavorava in modalità agile. Dal mese di maggio 2020 si è iniziato a ricevere il pubblico su appuntamento garantendo comunque l'erogazione di tutti i servizi all'utenza.

Nel corso del mandato 2019/2024 l'ente ha costantemente garantito il rispetto dell'equilibrio economicofinanziario del bilancio, nonostante scenari macroeconomici sfavorevoli dovuti prima agli effetti conseguenti la pandemia da Covid-19 e successivamente al conflitto militare in Ucraina.

Negli esercizi 2020-2021-2022 il Comune di Battifollo ha ricevuto contributi statali finalizzati alla gestione delle conseguenze della pandemia sulla comunità locale, per ristori specifici di spesa, quali servizi di sanificazione, misure di solidarietà alimentare, per il cosiddetto "Fondone" destinati alla tenuta generale degli equilibri di bilancio, ovvero da utilizzare per la copertura di minori entrate conseguenti il lockdown e di maggiori spese conseguenti nuovi bisogni.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art.
242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

situazione parametri deficitari relativi al RENDICONTO 2019:

Parametri negativi nr. 8

Parametri positivi: nr. 0

ENTE NON DEFICITARIO

situazione parametri deficitari relativi al RENDICONTO 2022:

Parametri negativi nr. 8

Parametri positivi: nr. 0

ENTE NON DEFICITARIO

Siscom S.P.A. Pag. 4 di 30

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Durante il mandato:

- Non sono state adottate modifiche statutarie
- Sono stati adottati e/o modificati i seguenti regolamenti:

Regolamento comunale per l'istituzione del Registro dei singoli volontari e relativa disciplina. (C.C. 20/2019)

Regolamento generale delle entrate comunali (C.C.10/2020)

Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria - IMU. (C.C. 11/2020)

Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. (C.C. 2/2021)

nuovo Regolamento TARI. (C.C. 9/2021)

Regolamento impianti radioelettrici. (C.C.10/2023)

2. Attività tributaria.

- 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.
- 2.1.1. IMU: nella seguente tabella vengono indicate le tre principali aliquote (per mille) applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,60	8,60	8,60	8,60	8,60
Fabbricati rurali e strumentali	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti

2.1.2. Addizionale Irpef: nella seguente tabella vengono riportate aliquota massima applicata (per cento), fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Siscom S.P.A. Pag. 5 di 30

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	=	West of the second seco	=	Section 1	=
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: a seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Totale costi PEF approvato e tasso di copertura	35.500,00 100%	36.068,00 100%	37.133,00 100%	37.727,00 100%	38.327,00 100%
Costo del servizio procapite	162,10	171,76	176,83	169,18	178,27

In materia di TARI il Comune ha introdotto agevolazioni ed esenzioni in ipotesi definite dal Comune nell'esercizio della propria autonomia regolamentare (riduzione per utenze domestiche per compostaggio domestico – riduzione per utenze non domestiche e domestiche nel periodo pandemico da COVID -19).

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

Il regolamento dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 in data 28.01.2013, prevede che gli organi coinvolti in questa attività siano identificati nella figura del:

- 1. il Segretario Comunale;
- 2. il Responsabile del servizio finanziario (per Battifollo il Responsabile del servizio finanziario è il Segretario Comunale);
- 3. i Responsabili dei Servizi di cui uno con il Segretario Comunale;

Siscom S.P.A. Pag. 6 di 30

- 4. il servizio controllo di Gestione
- 5. l'Organo di revisione economico-finanziaria.

Il controllo si sviluppa in controlli di tipo preventivo attraverso l'apposizione di specifici pareri di regolarità amministrativa durante la fase di formazione del provvedimento, dal responsabile del servizio competente, attraverso il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nel rispetto delle norme inerenti alla materia tipica dell'atto oltre a quelle sull'ordinamento finanziario e contabile ed ai riflessi economico-patrimoniali. Attraverso il parere di regolarità contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario che per il Comune di Battifollo è il Segretario Comunale, il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria. Qualora il responsabile del servizio finanziario rilevi elementi ostativi rinvia l'atto, per consentirne l'adeguamento. Il parere di regolarità contabile deve in particolare tenere in considerazione le conseguenze rilevanti in termini di mantenimento nel tempo degli equilibri finanziari ed economico patrimoniali nonché il corretto riferimento della spesa alla previsione di bilancio annuale, ai programmi e progetti del bilancio pluriennale e, al piano esecutivo di gestione.

La copertura finanziaria è attestata con riferimento ai corrispondenti stanziamenti di bilancio, per la competenza dell'anno e del bilancio pluriennale per le spese in tutto o in parte a carico di esercizi successivi e garantisce l'effettiva disponibilità sul competente stanziamento. Per quanto riguarda gli impegni relativi a opere finanziate al titolo II il visto di regolarità contabile sarà posto anche in considerazione delle regole di finanza pubblica in conformità al cronoprogramma dei pagamenti predisposto dai Responsabili di Servizio. In caso di parere di regolarità contabile non favorevole deve essere indicata una puntuale motivazione. Se la Giunta o il Consiglio deliberano in presenza di un parere di regolarità contabile con esito negativo devono indicare nella deliberazione i motivi della scelta della quale assumono tutta la responsabilità.

Il Controllo di gestione viene svolto dal Responsabile del Servizio finanziario, il quale evidenzia le poste più significative riguardanti lo stato di attuazione dei programmi previsti nel DUP.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

La sezione Amministrazione trasparente, periodicamente aggiornata a cura dei responsabili dei settori, contiene una notevole mole di notizie ed informazioni sulla struttura del Comune, sull'Amministrazione e sulle decisioni da essa adottate.

In attuazione della legge 190 /2012 e successive modifiche ed integrazioni, il Comune di Battifollo si è dotato di piano di prevenzione anticorruzione attualmente oggetto di revisione annuale . Il Piano contiene l'individuazione delle attività e dei processi a maggior rischio corruttivo e contempla molteplicità di misure finalizzate a prevenire eventuali tentativi corruttivi, tra le quali si evidenziano una serie di controlli interni , il sistema di segnalazione protetta di eventuali condotte illecite tenute dai dipendenti dell'Ente, l'attuazione di momenti dedicati di formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione , il monitoraggio del rispetto dei termini, da parte dei Funzionati , per la conclusione dei procedimenti amministrativi nei riguardi dei cittadini e nuove misure organizzative dei servizi ed uffici.

Il periodo 2019/2024 è stato caratterizzato dalla rigidità della spesa interna che ha di fatto posto un enorme limite alle Amministrazioni comunali nel campo degli investimenti; in particolare alcuni interventi normativi intervenuti hanno di fatto ridotto i trasferimenti statali agli EE.LL., costringendo le Amministrazioni ad adottare drastici provvedimenti di contenimento di tutte le spese.

Siscom S.P.A. Pag. 7 di 30

In questa difficile situazione l'Amministrazione ha adottato provvedimenti ed iniziative per una sempre più oculata gestione delle ridotte risorse disponibili, con le economie derivanti dalla riduzione delle spese imposte dalla legge si è cercato di coprire i costi di alcuni servizi al fine di garantire un livello adeguato delle prestazioni.

Uno degli obiettivi principali di questa Amministrazione è stato quello di conseguire un risparmio energetico che, oltre ad influire positivamente sull'ambiente, ha consentito un ritorno economico di entrate.

Sono stati realizzati nell'arco del mandato:

- n. 1 impianto fotovoltaico (sull'immobile facente parte del palazzo comunale)
- gestione dell'emergenza COVID 19
- rifacimento del tetto e lavori di manutenzione straordinaria con realizzazione di isolamento termico
 e abbattimento barriere architettoniche nell'immobile facente parte del palazzo comunale.
- Riammodernamento dell'impianto di Illuminazione Pubblica comunale con tecnologia a led
- Ristrutturazione / adeguamento degli uffici comunali e dei relativi impianti (riscaldamento, elettrico, multimediale ecc)
- Installazione sistema di videosorveglianza nei punti sensibili del territorio comunale
- Progettazione per il recupero di beni architettonici (locale ex scuole)
- Manutenzione ordinaria/straordinaria alle opere acquedottistiche, fognarie, cimiteriali

Sono state realizzate le principali seguenti opere pubbliche compatibilmente con i finanziamenti ottenuti nel corso degli anni:

(anno 2019)

- Lavori di messa in sicurezza, miglioramento termico e relamping degli immobili di proprietà comunale siti in via Maestra. saldo. (euro 50.000,00)
- Completamento del recupero apparato pittorico Cappella San Giovanni (euro 18.000,00)
- Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza strade comunali (euro 40. 000,00)
- Interventi di somma urgenza danni alluvionali impianti di depurazione località Cantone (euro 35.000,00

(anno 2020)

- Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza sul patrimonio comunale. (euro 98.500,00)
- Completamento dell'efficientamento dell'illuminazione pubblica, dell'area sportiva e delle aree di interesse pubblico (euro 19.330,00)
- Acquisto arredi comunali (euro 5.500,00)
- Sistemazione area comunale adiacente area sportiva (euro 11.600,00)
- Interventi di somma urgenza danni alluvionali:
 - ripristino viabilità intercomunale Via Odaglie e strade minori (euro 98.000,00) intervento di pulizia a condotte e vasche depuratore (euro 7.000,00)

(anno 2021)

- Opere di messa in sicurezza di strade e patrimonio comunale D.M.I. 29/01/2021 (euro 81.301,00)
- Realizzazione impianto fotovoltaico palazzo comunale (euro 37.000,00)
- Acquisto infrastrutture informatiche per smart working (euro 17.812,00)
- Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico locale polifunzionale (euro 115.952,00)
- Progettazione per ristrutturazione/ messa in sicurezza locali ex scuole elementari (euro 48.351,00)

 PNRR Progettazione lavori di consolidamento del versante a valle del cimitero comunale e dell'abitato (euro 133.224,00)

(anno 2022)

- Lavori di efficientamento energetico ed adeguamento normativo immobili ed impianto ill. pubblica (euro 84.169,00)
- PNRR Lavori completamento efficientamento palazzo comunale (euro 50.000,00)
- Manutenzione straordinaria strade comunali, marciapiedi ed arredo urbano (euro 10.000,00)
- Progettazione lavori di riqualificazione urbana di Via Chiossa e valorizzazione delle aree e proprietà comunali (euro 17.071,00)

(anno 2023)

- PNRR Lavori di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico su impianti ed immobili comunali via maestra anno 2023 (euro 50.00,00)
- PNRR DIGITALE esperienza del cittadino nei servizi pubblici sito web (euro 37.820,00)
- Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali, marciapiedi e arredo urbano (l. 234/2021) anno 2023 (euro 5.000,00)
- Lavori di messa in sicurezza strade edifici pubblici e patrimonio comunale, abbattimento barriere architettoniche e interventi eff. energetico e sviluppo territoriale sostenibile anno 2023 (euro 83.791,00)
- PNRR Progettazione lavori località Cantone messa in sicurezza versante a valle concentrico e protezione vasche depuratore (eventi meteorologici 2019) (euro 35.000,00)
- PNRR Lavori di consolidamento del versante a valle del cimitero comunale e dell'abitato (euro 729.592,00) – in fase di realizzazione
- Progettazione lavori di ripristino strade interpoderali danneggiate dall'evento 2016 (euro 70.320,00)

Gestione del territorio:

Nel corso del mandato l' ufficio tecnico ha rilasciato complessivamente n. 16 permessi a costruire con tempi medi di rilascio pari a 60-70 giorni all'inizio del mandato e n.60-70 giorni alla fine del mandato

Istruzione pubblica:

Battifollo non è sede di scuola dell'infanzia né di scuola primaria. Il trasporto degli alunni è a carico delle famiglie con un contributo del Comune.

Ciclo dei rifiuti:

Il Comune di Battifollo fa parte del Consorzio ACEM, con sede in Mondovì, che gestisce il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti. Acem fattura al Comune il servizio ed i costi afferenti tutto il ciclo dei rifiuti.

Siscom S.P.A. Pag. 9 di 30

La raccolta è differenziata e viene svolta attraverso il servizio porta a porta (dall'anno 2015).

I valori delle percentuali di raccolta differenziata evidenziano un andamento crescente, passando dal 42% del 2019 al 44% del 2022.

Sociale:

I servizi sociali sono gestiti in convenzione attraverso il Servizio socio assistenziale dell'Unione Montana Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta Langa Cebana - Alta Valle Bormida.

Turismo:

In un'ottica di implementazione del turismo nel corso del mandato sono stati realizzati in collaborazione con il GAL Mongiole percorsi di e-bike con postazioni di ricarica, sistemazione della sentieristica in collaborazione con la locale Proloco.

Il Comune nello spirito delle escursioni sentieristiche ha aderito al Comitato Landandè.

E' stato predisposto il bando per affidare la gestione dell'area camper in loc. Pian del Mondo e del riaffidamento della struttura annessa agli impianti sportivi.

La locale Proloco, con il sostegno del Comune, ha realizzato manifestazioni per favorire la conoscenza del territorio e delle sue peculiarità ed incrementare l'afflusso turistico.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

In coerenza con quanto stabilito dal D. Lgs. 150/2009 modificato con D. Lgs 75/2017 il Comune si è dotato di un sistema di misurazione e valutazione della performance del personale, ovviamente in forma adeguata alle dimensioni dell'Ente ed alla ripartizione degli esigui fondi per lo sviluppo dei servizi.

La valutazione della performance individuale è correlata con la performance organizzativa ed è volta a giudicare i fattori comportamentali e le competenze.

Per quanto riguarda il piano delle performance, esso è stato individuato negli strumenti di programmazione dell'ente quali il bilancio e la relazione previsionale e programmatica, il Peg, il DUP, il PIAO negli adempimenti previsti dal controllo di gestione, nelle relazioni annuali sul rendiconto delle gestioni, nelle valutazioni del Nucleo di valutazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Nome partecipata	C.F. partecipata	Quota di partecipazione
Società Monregalese ambiente s.c.a.r.l (S.M.A.)	03791600046	0,23820
Fingranda s.p.a.	02823950049	0,006

Siscom S.P.A. Pag. 10 di 30

Il Comune ha adottato gli atti ricognitivi ordinari e straordinari previsti dalla normativa in materia di Società ed Enti partecipati, tra cui si citano:

- C.C. 30 del 28/12/2019 "Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie- art. 20 d.lgs. 175/2016 approvazione."
- C.C. 21 del 31/12/2020 Revisione periodica delle partecipazioni ex artt. 20 e 26 co. 11, D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 e s.m.i.- situazione al 31/12/2019.
- C.C. 25 del 23/12/2021 "Adozione del piano di revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31/12/2020 ed approvazione della relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione 2020."
- C.C. 18 del 23/12/2022 "Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016 n°. 175 e ss. mm. e ii.. Determinazioni."
- C.C. 21 del 20/12/2023 "Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs.19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. con riferimento alla situazione al 31/12/2022. Determinazioni."

In data 07/09/2018 è pervenuta a questo Ente la comunicazione datata 07/09/2018 del Liquidatore di Fingranda spa con la quale si rende noto che l'Assemblea straordinaria degli azionisti di Fingranda S.p.A. ha deliberato la messa in liquidazione della Società ai sensi dell'art. 2484 comma 1 n. 6 C.C., Rogito Notaio Martinelli di Cuneo numero 197428 del Repertorio numero 44330, e che pertanto si procederà ad una eventuale restituzione del capitale versato soltanto al termine della procedura.

Il liquidatore Dr. Ghiano Federico, con nota in data 24/11/2023, ha segnalato che le operazioni di liquidazione dei cespiti aziendali stanno volgendo al termine.

Siscom S.P.A. Pag. 11 di 30

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

I dati contabili relativi all'anno 2023 sono aggiornati al 12/03/2024, prima del riaccertamento ordinario dei residui .

				ACCERT	TAMENTI					
ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispet al primo anno				
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	264.812,15	290,761,53	288.717,87	303,390,66	317.010,90	19				
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	63,805,89	191.424,00	306,554,33	405,091,25	1 102 22 (1)					
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00		•	1.757				
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI				0,00	0,00	0				
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	00,0	0,00	0,00	0,00	0				
TOTALE	328.618,04	0,00 482.185,53	0,00 595,272,20	0,00 708.481,91	0,00 1.502.365,01	357				
	IMPEGNI									
SPESE	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispet al primo anno				
TITOLO I SPESE CORRENTI	209.890,18	223.817,96	237.830,16	273.681,55	273.429,45	30				
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	58.269,10	45.406,13	368.062,13	154,629,46	1,728.071,50	2.865				
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0				
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	20.204,13	18.960,33	9.954,11	7.765,44	8.263,47	-59				
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO		11000				3,				
TESORIERE/CASSIERE TOTALE	0,00 288,363,41	0,00 288.184,42	0,00 615.846,40	0,00 436.076,45	0,00 2,009.764,42	596				
					CERTAMENT					
PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispet al primo anno				

TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	72.830,67	46,257,44	36.625,04	65.945,25	556.997,40	664
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	72.830,67	46.257,44	36,625,04	65.945,25	556.997,40	664

(*) dati aggiornati al 12/03/2024

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato Dali Reperili dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non velorizzati inserirli manualmente

VE	RIF	IC A	FOI	111	IBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARI	o	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.690,00	4,505,00	5.000,00	4.228,00	
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	264.812,15	290.761,53	288.717,87	303.390,66	347.726,90
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 - Spese Correnti	(-)	209.890,18	223.817,96	237.830,16	273.681,55	275.452,45
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	4.505,00	5.000,00	4.228,29		
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					Anna
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)					
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	20.204,13	18.960,33	9.954,11	7.765,44	8.263,47
F2) Fondo anticipazioni di fiquidità	(-)					
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1- D2-E-E1-F1-F2)		34.902,84	47.488,24	41.705,31	26.171,96	64.010,98
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECC EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICO LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	4.663,00	7.000,00	6.686,00	12.750,39	32.153,16
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			6.546,21		
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					

O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI				WALLES AND THE STREET OF THE S		T
PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		39,565,84	54.488,24	41.845,10	38.922,35	96.164,14
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	2.764,40	4.682,00		2.483,04	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		8.058,03	5.160,31	19.856,73	***************************************
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		36.801,88	41.748,21	36.684,79	16.852,58	
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	-2.006,44	-10.134,02	1.987,99	1.000,00	
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		38.807,88	51.882,23	34.696,80	15.582,58	96.164,14
P) Ulilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	44.420,00	125.400,00	146,596,00	12.668,32	153.418,20
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.000,00	45.000,00	175.640,00	261.034,41	268.469,93
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	63.805,89	191.424,00	306.554,33	405.091,25	313.476,88
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
l) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					Variation de la constanta de l
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		;			Tankstonovodakyvoda
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	***************************************				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di altività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)			6.546,21		
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	58.269,10	45.406,13	368.062,13	154.629,46	341.607,62
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	45.000,00	175.640,00	261.034,41	268.469,93	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti In conto capitale	(+)					
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2- T+L-M-U-U1-U2-V+E)		7.956,79	140.777,87	6.240,00	255.694,59	393.757,39
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)					
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		133.224,00	6.240,00	145.918,20	
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		7.956,79	7.533,87		109.776,39	393.757,39
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)					

Siscom S.P.A. Pag. 14 di 30

Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		7.956,79	7.553,87		109.776,39	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		- eachers and a second	***************************************		1974
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					sakkininterrererererererererererererererererere
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di altività finanziarie	(-)	Aberlandy Property				
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		47.522,63	195.266,11	48.085,10	294.616,94	489.921,53
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	2.764,40	4.682,00		2,483,04	
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		141.282,03	11.400,31	165.774,93	
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		44.758,23	49.302,08	36.684,79	126.358,97	489.921,53
Variazione accantonamenti effettuala in sede di rendiconto	(-)	-2.006,44	-10.134,02	1.987,99	1.000,00	
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		46.764,67	59.436,10	34.696,80	125.358,97	489.921,53

^{* (}Dati Aggiornati al 12/03/2024)

Siscom S.P.A. Pag. 15 di 30

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

	GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo												
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)								
Riscossioni	328.153,04	480,745,43	491,508,59	530.631,26	996.604,01								
Pagamenti	272.539,55	241.500,46	213.872,28	371.155,12	840.130,70								
Differenza	55,613,49	239.244,97	277,636,31	159,476,14	156,473,31								
Residui Attivi	73,295,67	47.697,54	140.388,65	243.795,90	1.062.758,40								
Residui Passivi	88,654,53	92.941,40	438,599,16	130.866,58	1.726,631,12								
Differenza	-15,358,86	-45.243,86	-298.210,51	112,929,32	-663.872,72								
Avanzo (+) o Disavanzo													
(-)	40.254,63	194,001,11	-20.574,20	272,405,46	-507.399,41								

^{* (}Dati Aggiornati al 12/03/2024)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cas	sa e Risulta	to di Ammi	nistrazione		
Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	183,148,23	429.720,25	668,655,68	692.894,29	735.543,44
Totale residui attivi finali	225.974,84	176.841,03	276.840,59	460.216,11	1.341.980,32
Totale residui passivi finali	115,205,69	110.651,99	463,155,30	389.440,31	1.811.104,53
Risultato di amministrazione	293.917,38	495,909,29	482.340,97	763.670,09	266.419,23
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	4.505,00	5.000,00	4.228,29	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	45.000,00	175.640,00	261.034,41	268.469,93	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	00,0	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	244.412,38	315,269,29	217.078,27	495,200,16	266,419,23
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Siscom S.P.A. Pag. 16 di 30

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					10.050,00
Spese correnti non ripetitive	4.663,00	A SALAN AND AND AND AND AND AND AND AND AND A	6.686,00	12.750,39	22.103,16
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	44.420,00	132.400,00	146.596,00	12.668,32	153.418,20
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	49.083,00	132,400,00	153.282,00	25.418,71	185.571,36

Siscom S.P.A. Pag. 17 di 30

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residuí provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	С	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(i+g)
Titolo 1 - Tributarie	16.405,47	8.471,10	0,00	0,00	16,405,47	7.934,37	3,560,33	11,494,70
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1,500,00	1.489,50	0,00	10,50	1,489,50	0,00	3.486,52	3,486,52
Titolo 3 - Extratributarie	26.898,62	16.468,69	0,00	24,93	26.873,69	10.405,00	25.719,28	36.124,28
Parziale titoli 1+2+3	44.804,09	26,429,29	0,00	35,43	44.768,66	18,339,37	32.766,13	51.105,50
Titolo 4 - In conto capitale	143.382,00	9.035,17	0,00	964,83	142.417,17	133,382,00	40.000,00	173.382,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	00,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.459,41	501,61	0,00	0,00	1.459,41	957,80	529,54	1.487,34
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	189.645,50	35.966,07	0,00	1.000,26	188.645,24	152,679,17	73.295,67	225,974,84

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Rinccertnti	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	ь	¢	d=(a-e)	e=(d-b)	f	g=(c+l)
Titolo 1 - Correnti	47.899,36	35.074,95	5,897,37	42.001,99	6.927,04	29.116,35	36,043,39
Titolo 2 - In conto capitale	243.545,37	225,012,55	0,00	243.545,37	18.532,82	55,809,10	74.341,92
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	2.174,84	2.174,84	0,00	2,174,84	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	3,298,24	2.021,37	185,57	3,112,67	1.091,30	3,729,08	4.820,38
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	296,917,81	264.283,71	6,082,94	290.834,87	26.551,16	88,654,53	115.205,69

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI ATTIVI	lniziati	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	ն	c	đ	e= (a+e-d)	f≒(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	7.344,33	7.220,01	0,00	124,32	7.220,01	0,00	4.067,01	4.067,01
Títolo 2 - Trasferimenti correnti	10.766,35	10.758,19	0,00	0,00	10.766,35	8,16	20,447,00	20.455,16
Titolo 3 - Extratributarie	39,759,51	26,121,11	745,96	1.134,36	39.371,11	13,250,00	11.782,69	25.032,69
	<u> </u>							
Parziale titoli 1+2+3	57.870,19	44.099,31	745,96	1.258,68	57,357,47	13.258,16	36.296,70	49,554,86
Titolo 4 - In conto capitale	400.722,40	134.766,23	0,00	9,20	400.713,20	265.946,97	1.026.428,12	1.292.375,09
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cossiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	00,0	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1,623,52	67,16	0,00	1.539,57	83,95	16,79	33,58	50,37
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	460.216,11	178.932,70	745,96	2,807,45	458.154,62	279.221,92	1.062.758,40	1.341.980,32

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo I - Correnti	98.248,76	64.953,42	11.571,74	86.677,02	21.723,60	62.784,30	84.507,90
Titolo 2 - In conto capitale	271.228,51	213.163,53	0,00	271.228,51	58.064,98	1.661.899,96	1.719.964,94
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	2.715,68	2.715,68	0,00	2,715,68	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	17.247,36	11.924,23	638,30	16,609,06	4,684,83	1.946,86	6.631,69
Totale (itoli 1+2+3+4+5+7	389.440,31	292,756,86	12.210,04	377,230,27	84.473,41	1,726,631,12	1.811.104,53

(Dati Aggiornati al 12/03/2024)

Siscom S.P.A. Pag. 19 di 30

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	4.695,52	2.648,81	7.344,33
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORREN'II	0,00	0,00	0,00	10.766,35	10.766,35
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.950,00	2.650,00	4.237,07	24.922,44	39. <u>759,</u> 51
TOTALE	7,950,00	2,650,00	8,932,59	38.337,60	57,870,19
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	109.882,00	5.801,00	79,665,05	205,374,35	400,722,40
TITOLO 5 ENTIRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	109.882,00	5.801,00	79,665,05	205,374,35	400,722,40
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	901,27	638,30	83,95	1.623,52
TOTALE GENERALE	117.832,00	9.352,27	89.235,94	243.795,90	460.216,11

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO I SPESE CORRENTI	1.220,00	1.700,01	15,734,46	79.594,29	98.248,76
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	15.294,00	0,00	219.464,19	36,470,32	271.228,51

TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	2,715,68	2.715,68
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	00,0	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	454,00	3.067,29	1.639,78	12,086,29	17.247,36
TOTALE GENERALE	16.968,00	4.767,30	236,838,43	130.866,58	389,440,31

(Dati Aggiornati al 12/03/2024)

4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI								
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)			
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti								
titoli I e III	18,81	19,70	12,76	18,38	11,4			

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	47.618,98	51,822,02	32.407,46	47.103,84	29.099,70
Accertamenti correnti titoli I					
e III	253,174,01	263.025,98	253.945,29	256.257,98	254.734,75

^{* (}Dati Aggiornati al 12/03/2024)

4. Vincolo del pareggio di bilancio di competenza.

2019	2020	2021	2022	2023
R	R	R	R	R

Legenda: R= rispettato

Siscom S.P.A. Pag. 21 di 30

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	73.471,43	52.117,28	42.163,17	34.324,04	26.060,57
Popolazione residente	219	207	210	223	215
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente 335,49		251,77	200,77	153,91	121,21

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,83%	1,38%	1%	0,76%	0,50%

Siscom S.P.A. Pag. 22 di 30

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Stato Patrimoniale dell'Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		A 1) Fondo di	555 301 00
	0,00	dotazione	555.381,88
B I) Immobilizzazioni immateriali	62.310,58	A II) Riserve	2.595.101,73
		A III) Risultató	
B II - B III)Immobilizzazioni materiali		economico	
	3.178.998,91		60.277,72
		A IV,V) Ris, Eco.	
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie		Es, prec e ris.	
	0,00	, ,	0,00
		A) Totale	
B) Totale Immobilizzazioni		Patrimonio –	
	3.241.309,49	Netto	3.210.761,33
C I) Rimanenze	200	B) Fondi per	2 ((2 0 0
- y ***********************************	0,00		2,663,00
		C) Trattamento	
C II) Crediti	127 (12.50	di Fine	0.00
	177.617,29	Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debití	390,592,81
C II') Disponibilità Liquide	355.965,38		
	333.763,38		
C) Totale Attivo Circolante	533.582,67		
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratci e	
D) Carci e risconti attivi	6.928,66	risconti passivi	177.803,68
TOTALE ATTIVO	3,781,820,82	TOTALE	3.781,820,82

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	00,0	A I) Fondo di dotazione	1.411.884,35
B l) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	1.513.112,72
B II - B III)Immobilizzazioni materiali	3.168.605,89	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B H') Immobilizzazioni Finanziarie	3.365,19	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	983.436,51
B) Totale Immobilizzazioni	3.171.971,08	A) Totale Patrimonio Netto	3.908.433,58
C I) Rimanenze	0.00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	6.193,39
C II) Crediti	455.519,71	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	424.111,94
C IV) Disponibilità Liquide	711.248,12		
C) Totale Attivo Circolante	1.166.767,83		
D) Ratci e risconti attivi	0,00	E) Ratci e risconti passivi	0,00

Siscom S.P.A. Pag. 23 di 30

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	94.869,00	94.869,00	94.869,00	94.869,00	94.869,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	69.452,00	77.750,00	81.169,00	86.042,00	87.639,00
Rispello del limile	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,09%	34,74%	34,13%	31,44%	31,82%

^{*}linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale* Abitanti	338,02	361,30	315,97	384,24	351,81
					·············· · · · · · · · · · · · ·

^{*} Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanli Dipendenli	156,43	91,19	105	111,50	107,50

Siscom S.P.A. Pag. 24 di 30

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato fino a settembre 2020 ha avuto corso un rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi degli artt. 110 c.2 e 107 del D. Lgs. 267/2000 ad orario parziale (10 ore settimanali) .

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno	Spesa sostenuta per lavoro a tempo determinato(euro)			
	Stipendi lordi	Oneri a carico dell' ente		
2019	10.027,94	4.107,63		
2020	7.531,19	2.934,07		

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre il caso

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse I decentrate	10.151,27	10.068,41	9.768,41	9.433,13	10.561,28

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NEGATIVO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
Nota istruttoria prot. N. 420 del 02/03/2022	Controllo monitoraggio conti giudiziali 2018-2019-
•	2020
Nota istruttoria prot. N. 6647 del 02/03/2022	Controllo monitoraggio relazione rendiconto 2020

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NEGATIVO

- 2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto
 NEGATIVO
- 1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Il Comune di Battifollo, stante le scarse risorse, è sempre stato parsimonioso e pertanto, pur avendo seguito le disposizioni di legge circa la riduzione dei costi, non ha ottenuto riduzioni eclatanti su una già contenuta spesa corrente.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Il Comune di Battifollo aveva avviato la cessione delle azioni della Società Fingranda , la cessione non perfezionata per mancanza adesione a procedure attivate - Società ora in liquidazione

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non esiste la fattispecie (Società controllate dal Comune)

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non esiste la fattispecie (Società controllate dal Comune)

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI	DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATIURATO(I)
	*
BILANCIO ANNO 20	

Forma giuridica Tipologia di società		Campo di attività (2) (3)		Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netlo azienda o società	Risultato di esercizio positivo d negativo
	Α	В	С				
	*****			,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00,	,00	,00,
				,00	,00	,00	,00,
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				o per eccesso qualora la pri lora la prima cifra decimale	ma cifra decimale sia super sia inferiore a cinque.	iore o uguale a cinque;	
(2) Indicare l'allività	esercitala	dalle so	cietà ir	n base all'elenco riportato a	fine certificalo.		
	41-1		t V	t de la alla 10 de la lacida e	o, per prevalenza, sul fattur	ato complessive della scal	110
					oi, per prevalenza, son lanton		
consorzi - azlenda.							
(5) Si intende il capi - azienda.	lale social	e più fon	di di n	serva per la società di capit	ale e il capitale di dotazione	e plù fondi di riserva per le	aziende speciali ed consor

^{*}Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4.Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLEPRINCIPALI AZIENDE E SOCI ETA' PER FATTURATO(I)

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fallurato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A B C						
			<u> </u>	,00	,00	,00	,00,
	<u> </u>			,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
			<u> </u>	,00	,00	,00	,00
		-		,00	,00	,00,	,00
				,00	,00	,00	,00
			-	,00	,00	,00	,00
<u></u>		+-	-	,00	,00	,00	,00
				o per eccesso qualora la pr alora la prima cifra decimale		riore o uguale a cinque;	
	tasi (1) di	azienda		e quali coesistano i requisiti ale, (2) società per azioni, (3			
(3) Indicare l'attività	esercitati	a dalle s	ocielà	in base all'elenco riportato a	a fine certificato.		
consorzi - azlenda.				ltoscrillo per le società di ca			
Consorzi - azienda				riserva per la società di cap			
	itale socia	ale più fo	ndl di	riserva per la società di cap	itale e il capitale di dotazion	e più fondi di riserva per le	aziende speciali ed i

^{*} Ripelere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il persegui mento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Siscom S.P.A. Pag. 28 di 30

Non esiste la fattispecie

Denominazione	Oggello	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Lì 23/03/2024



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritleri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

и 28/03/2024.

L'organo di revisione economico finanziario: Dott.ssa FRANCO Anna

Anna Franco

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.